

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2025-1655

Elintarvikelain 11§:n mukainen päätös Logitri Oy:n elintarvikehuoneiston olennaisesta muutoksesta

Logitri Oy, osoitteessa Högberginhaara 10, Tuusula, hakee elintarvikelain 11 §:n mukaista hyväksymistä eläinperäisiä elintarvikkeita varastoivan laitoksen olennaiselle muutokselle. Logitri Oy:n varistolaitoksen hyväksymisnumero on S858109.

Logitri Oy:n varasto osoitteessa Högberginhaara 10, Tuusula, on rekisteröity elintarvikehuoneistoksi 28.5.2018 ja hyväksytty varistolaitokseksi 26.5.2021.

Nyt vastaanotetun olennaisen muutoksen hakemuksen mukaan laitoksen toiminta laajenee viereisellä tontilla (Högberginhaara 6) varastoon, joka on rekisteröity elintarvikehuoneistoksi 17.8.2022. Hakemus on saapunut Keski-Uudenmaan ympäristökeskukseen 23.7.2025 ja sitä on täydennetty 24.7.2025 jäädyttämättömässä tilassa säilytettävien lihavalmisteiden varastoinnilla.

Logitri Oy:n Högberginhaara 10 ja Högberginhaara 6 sijaitsevista varastoista varastoidaan pakattuja maitotuotteita, lihavalmisteita ja ei-eläinperäisiä elintarvikkeita jäädyttämättömässä varastossa. Laitoksella on Ruokaviraston myöntämä lupa varastoida ja lastata Kiinan vientiin lähteviä maitojauheita.

Laitoksessa on toimintaan nähden riittävät ja asianmukaiset varastointitilat, tilat varastoitavien elintarvikkeiden vastaanottamiselle ja lähettämiseksi sekä jätteiden asianmukaiselle säilyttämiselle. Molemmissa varastoissa on yrityksen toimistotiloja ja sosiaalitiloja. Henkilökuntaa varten on pukuhuoneet naisille ja miehille. Pukuhuoneiden yhteydessä on suihkutilat ja käsienpesupisteellä varustettu wc, joka avautuu pukuhuoneeseen.

Varaston pinta-ala on osoitteessa Högberginhaara 10 32000 m² ja osoitteessa Högberginhaara 6 15730 m². Varastojen lattiat ovat kuivasiroitepinnoitettua betonia ja seinät pinnoitettua peltielementtiä.

Huoneistojen ilmanvaihto on koneellinen ja valaistus tarkoituksenmukainen.

Varastoissa on siivousvälinetila, joissa on kaatoallas, vesipiste, kivauspatteri, säilytysshyllyt, seinäteline varrellisille siivousvälineille sekä koneellinen ilmanvaihto.

Kiinteistö kuuluu kaupungin vesijohto- ja viemäriverkostoon.

Kiinteistö on liittynyt järjestettyyn jätehuoltoon. Eläinperäinen jäte säilytetään ja käsitellään sivutuotelainsäädännön mukaisesti.

Pyydetty lausunnot

Lausuntoja muilta viranomaisilta ei ole pyydetty

Tarkastukset

Högberginhaara 6:n elintarvikehuoneiston tilat on tarkastettu 23.11.2022 ja Högberginhaara 10:n tilat 4.2.2025.

Omavalvonta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Laitoksessa noudatetaan toimijan laatimaa omavalvontasuunnitelmaa, joka on tarkoitukseen sopiva. Omavalvontasuunnitelma sisältää HACCP:n mukaisen riskinarvioinnin ja sen pohjalta laaditun valvontasuunnitelman. Lisäksi suunnitelmassa on vaaditut tukijärjestelmät mm. vastaanottotarkastus, lämpötilavalvonta, siivousohjelma, ohjelma henkilökunnan hygieniasta, tuhoeläintorjunta, jätehuolto, eläinperäisten sivutuotteiden käsittely, takaisinvetosuunnitelma ja kunnossapito-ohjelma.

Toimijan kuuleminen

Toimijaa ei ole kuultu, koska päätökseen ei ole tarpeen asettaa ehtoja.

Asian vireilläolosta ilmoittaminen ja muiden kuulemiset

Hallintolain (434/2003) 34 §:n 2. momentin 5.kohdan mukaan hakemuksen vireilläolosta ei ole ilmoitettu ja asianosaisia ei ole kuultu, koska toiminnasta ei aiheudu ympäristöön terveyshaittaa, eikä päätökseen ole tarpeen asettaa ehtoja ja kuuleminen on tämän vuoksi tarpeetonta.

Lisätietoja hygieenikkoeläinlääkäri Jaana Niemi-Aro, p. 040-314 4726

Päätöksen peruste

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen toimintasäntö 1.7.2025, Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta § 69, 10.6.2025

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EY) N:o 852/2004 elintarvikehygieniasta

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EY) N:o 853/2004 eläinperäisiä elintarvikkeita koskevista erityisistä hygieniasäännöistä

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus elintarvikelainsäädäntöä koskevista yleisistä periaatteista ja vaatimuksista 178/2002/EY

Elintarvikelaki (297/2021)

Maa- ja metsätalousministeriön asetus (318/2021) elintarvikehygieniasta

Maa- ja metsätalousministeriön asetus elintarvikevalvonnasta 315/2021

Päätös

Hygieenikkoeläinlääkäri hyväksyy elintarvikelain 11 §:n mukaan Logitri Oy:n varastolaitoksen olennaisen muutoksen osoitteessa Högerginhaara 6 ja 10, Tuusula. Muutos hyväksytään hakemuksen ja 24.7.2025 saapuneen täydennyksen mukaisesti.

Hyväksymispäätös sisältää luvan varastoida pakattuja maitotuotteita ja lihavalmisteita sekä ei-eläinperäisiä elintarvikkeita, jotka eivät vaadi kylmäsäilytystä, ja kattaa varastorakennukset (2 kpl) osoitteissa Högerginhaara 6 ja 10, Tuusula. Varastolaitoksen hyväksymisnumero on S858109.

Perustelut

Toiminnan edellytykset on järjestetty hakemuksen mukaan ja tarkastuksessa tehtyjen havaintojen perusteella siten, että ne täyttävät elintarvikelainsäädännön vaatimukset. Esitetty omavalvontasuunnitelma on toiminnan laatuun ja laajuuteen nähden riittävä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Päätöksen voimassaolo

Päätös on voimassa toistaiseksi. Toimintaa ei saa muuttaa olennaisesti ennen kuin toimija on hakenut muutokselle hyväksyntää ja muutos on hyväksytty kunnan elintarvikevalvontaviranomaisessa. Toiminnan lopettamisesta tai keskeyttämisestä on tehtävä ilmoitus kunnan elintarvikevalvontaviranomaiselle.

Päätöksen perusteena olevat asiakirjat

Elintarvikelain 11 §:n mukainen hakemus liitteineen, saapunut Keski-Uudenmaan ympäristökeskukseen 23.7.2025 ja sitä on täydennetty 24.7.2025.

Maksu

Elintarvikehuoneiston hyväksymistä koskevasta päätöksestä peritään Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen ympäristöterveydenhuollon maksutaksan mukaisesti 1140 euron maksu (varastolaitos, >1000 m²).

Tiedoksi

Logitri Oy, Ruokavirasto

Allekirjoitus

Jaana Niemi-Aro, hygieenikkoeläinlääkäri

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 24.7.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä postitse, sähköpostilla tai telefaxilla, käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta

Osoite: PL 60, 04301 Tuusula

Sähköposti: ymparistokeskus@tuusula.fi

Puh. vaihde: 09 87 181